

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
МБДОУ № 45 г. Салавата  
протокол № 01  
« 15 » 07 2016 г.

*Г.Р. Каракозова* Г.Р. КАРАКОЗОВА



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ № 45 г. Салавата  
*А.Р. Азнабаева* А.Р. Азнабаева  
Приказ № 07  
« 15 » 07 2016 г.

**Положение  
о бракеражной комиссии  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 45»  
городского округа город Салават  
Республики Башкортостан**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 45» городского округа город Салават Республики Башкортостан - (далее ДОО) в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОО.

## **2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав**

2.1. Бракеражная комиссия создается приказом заведующего ДОО.

2.2. В состав комиссии входят:

- заведующий ДОО - председатель комиссии;
- старшая медицинская сестра;
- шеф-повар, повара.

## **3. Полномочия бракеражной комиссии**

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

## **4. Оценка организации питания в ДОО**

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные бракеражной комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация ДОО при установлении стимулирующих выплат вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация ДОО обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению выявленных нарушений и замечаний.

Принято на Общем собрании работников  
МБДОУ № 45 г. Салавата  
Протокол № 02 от «15» января 2016 г.